

PATVIRTINTA

Jurdai i socialin s globos nam direktoriaus  
2020 m. sausio 30 d. sakymo Nr. V- 10

## **JURDAI I SOCIALIN S GLOBOS NAM DARBUOTOJ SAUGOS IR SVEIKATOS SPECIALISTO PAREIGYB S APRAŠYMAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jurdai i socialin s globos nam saugos ir sveikatos specialistas.
2. Pareigyb s grup – 2. Specialistai.
3. Pareigyb s lygis – B.

### **II SKYRIUS**

#### **SPECIAL S REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINAN IAM DARBUOTOJUI**

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti specialius reikalavimus:
  - 4.1. tur ti aukšt j universitetin išsilavinim pagal specialias darbuotoj saugos ir sveikatos mokymo programas arba aukšt j universitetin arba aukšt j kolegicn išsilavinim arba jam prilygint išsilavinim ir atsakingo už priešgaisrin saug bei atsakingo už darbuotoj saugos ir sveikatos pažym jimus;
  - 4.2. saugos specialistais turi išmanyti:
    - 4.2.1. teis s aktus, reglamentuojan ius darbuotoj saug ir sveikat , ir j praktin taikym ;
    - 4.2.2. potencialiai pavojing rengini prieži ros reikalavimus;
    - 4.2.3. rink teikiam asmenini apsaugos priemoni , rengini ir kit darbo priemoni reikalavimus;
    - 4.2.4. darbovie i , darbo viet rengimo, saugaus darbo organizavimo reikalavimus;
    - 4.2.5. kolektyvini ir asmenini apsaugos priemoni parinkimo, j naudojimo reikalavimus;
    - 4.2.6. profesin s rizikos veiksnis, j poveik darbuotoj sveikatai ir prevencijos priemones, siekiant darbuotojus apsaugoti nuo ši veiksn i poveikio;
    - 4.2.7. profesin s rizikos vertinimo mon je reikalavimus, profesin s rizikos šalinimo ar mažinimo priemoni nustatymo ir gyvendinimo reikalavimus;
    - 4.2.8. labiau pažeidžiam asmen grupes, darbuotoj saugos ir sveikatos reikalavimus šiems asmenims;
    - 4.2.9. darbuotoj instruktavimo, mokymo ir atestavimo reikalavimus;
  - 4.3. mok ti naudotis informacin mis technologijomis (MS Word programa, MS Office, elektroninis paštas);
  - 4.4. geb ti dirbti komandoje, priimti sprendimus, pasidalinti atsakomybe;
  - 4.5. mok ti valstybin lietuvi kalb , geb ti sklandžiai d styti mintis raštu ir žodžiu.

### **III SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINAN IO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 5.1. saugos specialistas siekdamas, kad staigoje b t sudarytos saugios ir sveikos darbo s lygos, užtikrintas priešgaisrin s ir civilin s saugos normini akt reikalavim laikymasis, vykdo profilaktikos, kontrol s, organizacines ir kitas funkcijas;
  - 5.2. tikrina, ar eksploatuojamos darbo priemon s, darbo vietos, Jurdai i socialin s globos nam (toliau – Globos namai) patalpos, statiniai, darbo organizavimas, jo apr pinimas atitinka normini akt , reglamentuojan i darbuotoj saugos ir sveikatos, civilin s ir priešgaisrin s saugos reikalavimus;
  - 5.3. rengia ir Globos nam direktoriui teikia tvirtinti normini dokument projektus darb saugos, priešgaisrin s ir civilin s saugos klausimais bei tikrina, kaip j laikomasi;

- 5.4. instruktoja nustatyta tvarka priimamus darb žmones darbuotoj saugos ir sveikatos, civilin s ir priešgaisrin s saugos klausimais;
- 5.5. Globos nam direktoriaus pavedimu nagrin ja darbuotoj skundus ir prašymus saugos darbe klausimais;
- 5.6. vykdydamas kontrol s funkcijas, saugos specialistas tikrina ir apie rastus tr kumus informuoja Globos nam direktori :
- 5.6.1. kaip staigoje vykdomi normini teis s akt reikalavimai darbuotoj saugos ir sveikatos, civilin s ir gaisrin s saugos klausimais, ar padalini vadovai užtikrina saugias ir sveikas darbo s lygas atitinkan iomis saugos priemon mis, ar užtikrina reikiam j prieži r ;
- 5.6.2. kaip vykdo darbuotoj saugos ir sveikatos, civilin s ir priešgaisrin s saugos reikalavimus asmenys, atsakingi už kenksming medžiag laikym ir naudojim , statini ir potencialiai pavojing rengini eksploatavim , darb prieži r bei vykdym ;
- 5.7. priži ri, kad laiku b t tikrinama darbuotoj , atsaking už kenksming medžiag laikym ir naudojim , statini ir potencialiai pavojing rengini eksploatavim , darb prieži r bei vykdym , kvalifikacija, tikrina vis darbuotoj saugos darbe žinias;
- 5.8. priži ri ar laiku bandomi potencialiai pavojingi renginiai, kontrol s ir matavimo prietaisai, turintys tak saugai darbe, civilinei ir priešgaisrinei saugai, kaip atliekamos j apži ros, ar laiku matuojama elektros linij ir rengim izoliacijos, žaibolaidži ir žeminimo kont r varža, tikrinamos gaisro gesinimo priemon s;
- 5.9. priži ri ar nustatyta tvarka vykdomi privalomieji priimam darb asmen ir periodiškai darbuotoj sveikatos tikrinimai;
- 5.10. kontroliuoja ar padalini vadovai užtikrina darbuotojams saugias darbo s lygas, patalp ir statini prieži r , saug nuo gaisr bei sprogim ;
- 5.11. užtikrina, kad staigoje laiku ir tinkamai b t instruktuojami, mokomi darbuotojai, tvarkoma bei saugoma darbe dokumentacija;
- 5.12. teikia pastabas ir pasi lymus d l saugaus eismo Globos nam teritorijoje;
- 5.13. kontroliuoja ar užtikrinamas darbuotoj darbo ir poilsio režimas;
- 5.14. saugos specialistas organizuoja:
- 5.14.1. darbuotoj mokym darbuotoj darbo saugos ir sveikatos, civilin s ir gaisrin s saugos bei pirmosios medicinos pagalbos teikimo klausimais;
- 5.14.2. Globos nam objekt priešgaisrin s b kl s kontrol ;
- 5.14.3. staigoje vykusi nelaiming atsitikim darbe tyrimo ir apskaitos nuostat reikalavim vykdym ;
- 5.14.4. padalini apr pinim norminiais teis s aktais bei vaizdin mis priemon mis darbuotoj saugos ir sveikatos, civilin s ir gaisrin s saugos klausimais;
- 5.15. kitos saugos specialisto pareigos:
- 5.15.1. dalyvauja rengiant darbuotoj saugos ir sveikatos darbe, civilin s ir gaisrin s saugos mokymo programas, rengia sakym ir kit valdymo dokument darbuotoj saugos ir sveikatos, civilin s ir gaisrin s saugos klausimais projektus ir teikia juos tvirtinimui;
- 5.15.2. nustatyta tvarka dalyvauja tiriant profesines ligas, avarijas, gaisrus, nelaimingus atsitikimus ir tvarko j apskait ;
- 5.15.3. nagrin ja nelaiming atsitikim , avarij , gaisr priežastis bei aplinkybes, kartu su Globos nam darbuotojais numato prevencines priemones nelaimingiems atsitikimams, avarijoms, gaisrams mažinti, kontroliuoja, kaip šios priemon s gyvendinamos;
- 5.15.4. nustatyta tvarka rengia saugos ir sveikatos darbe, civilin s ir gaisrin s saugos ataskaitas;
- 5.16. kelia savo kvalifikacij ir gerina žinias, reikalingas darbui atlikti;
- 5.17. vykdo kitas tiesioginio vadovo užduotis.

---

Susipažinau

---

(vardas, pavard , data)