

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Gerinti įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę	1.1. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, įsivertintas jų poveikis;	1.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 3 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, atliktas jų poveikio įvertinimas:
		1.1.1. pagerinta gyvenamosios aplinkos infrastruktūra – teikiamas ir įgyvendinamas investicijų projektas 150 vietų gyvenamojo korpuso 1, 2, 3 aukštų slaugomų/sunkios negalios asmenų kambarių remontui, įrengiant lubinius keltuvus.
		1.1.2. atlikti socialinės globos įstaigos teikiamų paslaugų kokybės įsivertinimą pasitelkiant išorės ekspertus, parengti ar iš naujo peržiūrėti įstaigos paslaugų kokybės politiką ir užtikrinti jos veikimą bei kontrolę įstaigoje.
		1.1.3. diegti paslaugų kokybės sistemą.
		1.1.2. atnaujintas įstaigoje naudojamas ilgalaikis turtas – klientų slaugos inventorių (2 lubiniai keltuvai, trumpalaikės globos skyriuje).
		1.1.3. pagerintas įstaigos darbuotojų ir gyventojų psichologinis klimatas - teikiamas ir įgyvendinamas investicijų projektas foninio įgarsinimo 150 vietų gyvenamajame pastate įrengimui.
	1.2. inicijuotos priemonės GGN gyventojų savarankiškumo kasdieninio gyvenimo veiklose ugdymui, įvertintas jų poveikis;	1.2. įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė GGN gyventojų savarankiškumo kasdieninio gyvenimo veiklose ugdymui - kompiuterinio raštingumo įgijimui, aprūpinti GGN gyventojus planšetėmis.
	1.3 užtikrinti socialinių paslaugų teikimą įstaigoje ekstremalios situacijos Lietuvoje metu.	1.3. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės užtikrinant socialinių paslaugų teikimą įstaigoje ekstremalios situacijos Lietuvoje metu:
		1.3.1. švietėjiškos veiklos inicijavimas - 70 proc. globos namų bendruomenės (darbuotojų, gyventojų) pasiskiepiję nuo COVID -19 ligos;
		1.3.2. darbo organizavimas siekiant išvengti COVID-19 ligos plitimo.
2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius	2.1. pagerintos įstaigos darbuotojų darbo sąlygos;	2.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės gerinant įstaigos darbuotojų darbo sąlygas: 2.1.1. atnaujintas inventorių, reikalingas darbuotojų darbo funkcijoms atlikti: 3 kompiuteriai, 3 spausdintuvai, 4 maisto išvežiojimo vežimėliai, 4 kraujospūdžio matuokliai, 2 procedūriniai staliukai, 1 procedūrinė kėdutė bei smulkus ūkinis inventorių pagal poreikį (šepečiai, kibirai, kastuvai ir t.t).

		2.1.2. saugių darbo sąlygų darbuotojams užtikrinimas: 100 proc. darbuotojų aprūpinami asmens apsaugos priemonėmis vadovaujantis OV sprendimais.
		2.1.3 sudaryti sąlygas visiems įstaigos darbuotojams gauti psichologinio konsultavimo paslaugas ir organizuoti šių paslaugų suteikimą
	2.2. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti.	2.2. siekiant įgyti neįgalių asmenų savarankiškumo ugdymo kasdieninėse gyvenimo veiklose praktinių žinių, organizuotas darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas Lietuvos nevyriausybinėse organizacijose, vienijančiose neįgalius asmenis. Jei Lietuvoje išliks ekstremali situacija dėl COVID-19 ligos plitimo - organizuoti 85 proc. įstaigos darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimą nuotoliniu būdu.
		3. kelti visų įstaigos darbuotojų kompetencijas žmogaus teisių srityje.
3. Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas	3.1. įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje.	3.1. vadovas įgyvendino ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikydamas nuotoliniu būdu dalyvaujant seminaruose ar konferencijose įgytas žinias ir patirtį.
	3.2. padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas	3.2. įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė, optimizuojanti įstaigos vidaus procesus – efektyviau išnaudojant turimus pastatus organizuotas netikslingai naudojamo nekilnojamo turto perdavimas Turto bankui. Taip bus sumažinti nekilnojamo turto išlaikymo kaštai (elektros energijos, šildymo, vandens naudojimo išlaidos).

Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

1. Žmogiškieji faktoriai - laikinas nedarbingumas.
2. Teisės aktų ribojimai dėl šalyje susidariusios ekstremalios ar kitokios situacijos, lemiantys veiklos užduočių neįvykdymą/dalinį įvykdymą ar pan.
3. Neskirtas finansavimas Investicijų projektų įgyvendinimui.